



ClwydAlyn

Adran: Cydymffurfiaeth a Diogelwch Adeiladu

Trosolwg Swydd

Saer Aml-Sgil – Diogelwch Tân

Rôl Barhaol

- £35,327 y flwyddyn o Ebrill 1af
 - Llanelwy / Yn y Cae
 - 40 awr yr wythnos
 - Dydd Llun i ddydd Gwener – 8am – 4.30pm
 - Cerbyd Cwmni
-
- Cyfweiliadau i'w cynnal ar 24 Ebrill.



@ClwydAlyn





Trosolwg Swydd

Saer Aml-Fedrus – Diogelwch Tân

Adran:	Cydymffurfiaeth a Diogelwch Adeiladu
Cyflog	£35,327 y flwyddyn o 1af Ebrill
Lleoliad:	Wedi'i leoli ar y cae, Gogledd Cymru
Oriau:	40
Patrwm Gwaith:	Dydd Llun – Dydd Gwener 8am – 4.30pm

Pwrpas y swydd:

Rydym yn chwilio am Saer Aml-Fedrus (Diogelwch Tân) i weithio o fewn ein Tîm Cydymffurfio a Diogelwch Adeiladu.

Rydym yn chwilio am unigolyn angerddol, ymarferol a rhagweithiol gyda galluedd penderfynu cryf a phrofiad o weithio gyda chwsmeriaid, i gyflawni gwaith saer sy'n gysylltiedig â Tân i bortffolio eiddo y grŵp.

Ein nod yw darparu cartrefi diogel o ansawdd da y mae pobl eisiau byw ynndynt. Yn ogystal â thîm gwych ac amgylchedd gwaith ysbrydoledig, rydym yn cynnig cyflog cystadleuol ac opsiynau gweithio hyblyg.

Mae'r Tîm Cydymffurfio a Diogelwch Adeiladau yn rhan annatod o weithrediad gweithgareddau o ddydd i ddydd ClwydAlyn ac mae'n amgylchedd cyflym ond cefnogol. Rydym yn gyfrifol am gefnogi pob agwedd arall ar y cwmni, rheoli cyllideb sylweddol, a chynrychioli Gwerth am Arian i sicrhau bod ClwydAlyn yn cydymffurfio'n llawn.

Cymwysterau:

- NVQ mewn Gwaith Saer neu Saer neu brofiad perthnasol • Cynnal a Chadw Drysau Tân Pren achrededig UKAS / neu cyfwerth neu'n gweithio tuag ato • Arolygiad Drws Tân Pren achrededig UKAS / neu cyfwerth neu'n gweithio tuag ato • Gosod Drws Tân Pren achrededig UKAS / neu cyfwerth neu'n gweithio tuag ato • Trwydded yrru lawn yn y DU • Hyfforddiant Ymwybyddiaeth Asbestos

Mae'r rôl hon yn gofyn am wiriad Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd Uwch (DBS) yr ydym yn talu amdano.



Sut brofiad yw gweithio i ClwydAlyn?

Fel Saer Aml-Fedrus (Diogelwch Tân) yng NghlwydAlyn, byddwch yn chwarae rhan hanfodol wrth sicrhau diogelwch, cydymffurfio a chynnal a chadw drysau â sgôr tân ar draws ein stoc dai a'n hadeiladau gweithredol corfforaethol. Bydd eich cyfrifoldebau yn cynnwys gosod, arolygu, atgyweirio a chynnal drysau tân yn unol â rheoliadau diogelwch tân a pholisïau sefydliadol.

Mae'r rôl hon yn cynnig hyblygrwydd, gan eich galluogi i reoli'ch llwyth gwaith yn effeithiol wrth sicrhau cydymffurfiaeth â rheoliadau statudol, rhwymedigaethau cyfreithiol, ac arferion gorau y diwydiant.

Byddwch yn gweithio'n agos gyda'r Swyddog Cydymffurfio Arweiniol (Diogelwch Tân) a rhanddeiliaid allweddol eraill i gwblhau prosiectau diogelwch tân, gan gynnwys mân atal tân, gosod gwydr ac arwyddion â sgôr tân, a sicrhau cydymffurfiaeth â safonau BS 476 a BS EN 1634.

Fel rhan o dîm cydweithredol a chefnogol, bydd gennych fynediad at gyfleoedd datblygiad proffesiynol i wella eich sgiliau a hyrwyddo'ch gyrfa. Bydd eich gweithgareddau o ddydd i ddydd yn cynnwys sicrhau crefftwaith o ansawdd uchel, cadw cofnodion cywir o arolygiadau ac atgyweiriadau a gallant gynnwys cysylltu â thenantiaid a chydweithwyr. Gyda ffocws cryf ar ddiogelwch tân, mae'r rôl hon yn rhan annatod o ymrwymiad ClwydAlyn i ddarparu cartrefi diogel a chydymffurfiol i'n trigolion

Sgiliau a Chyfrifoldebau Allweddol

- Y gallu a'r wybodaeth i gynnal archwiliadau drysau tân, nodi diffygion, trefnu ac ymgymryd â gwaith adfer, gan sicrhau bod gwaith wedi'i gwblhau i safon gymeradwy ac mewn modd amserol.
- Rheoli lefelau stoc fan i sicrhau bod stoc ddigonol bob amser yn cael ei gynnal i wella cyfraddau trwsio tro cyntaf.
- Deall pwysigrwydd cynnal yr holl gofnodion perthnasol a chael y gallu i ddiweddarau'r systemau cysylltiedig.
- Defnyddio unrhyw offer cyfathrebu symudol a ddarperir, o fewn canllawiau a gweithdrefnau i gwblhau adroddiadau yn dilyn archwiliadau drws tân, cwblhau taflenni amser, a chyflwyno gwybodaeth arall sy'n ymwneud â swyddi a weithiwyd arnynt i gynorthwyo i gau a phrisio'r gwaith yn amserol.
 - Y gallu i weithio'n effeithlon gyda phwyslais ar ddatrys problemau dyddiol, gwneud penderfyniadau a gwybodaeth dechnegol tra'n darparu gwasanaeth gwerth am arian o fewn cyllidebau penodol.

Pam gweithio i ni – Manteision

Yn ogystal â sicrhau bod staff yn cael mynediad at bryd am ddim bob dydd, mae manteision eraill yn cynnwys:



Health benefits

We offer a range of health related benefits including a Cycle to Work scheme, Eye Care scheme and Health Care Cash Plan.

We also offer a free and confidential counselling service to all staff.



Annual Leave

We offer 25 days plus bank holidays increasing to 30 days after 5 years' service.

Additional flexibility to buy and sell up to 5 days annual leave (pro rata).



Enhanced sickness pay

Enhanced sickness pay after 1 years service rising to a maximum of 3 months full pay, 3 months half pay.

In serious and life threatening situations we agree support on an individual basis.



Dedicated Wellbeing Support

We know that fostering high levels of wellbeing is good for people, the organisation and the communities we work within. We are committed to creating positive, flexible working environments where individuals and communities can thrive.

We have a dedicated Workplace Wellbeing Team and we provide a wide range of support and wellbeing-related benefits to support good mental, physical and social wellbeing.



Families are important

We offer 4 months full pay and 5 months half pay when on Maternity, Adoption or Shared Parental Leave.

We also offer an agile and flexible working environment to support families and carers.



Pension

Defined Contribution pension scheme with matched contributions (up to 8%) and death in service benefit 3 times your salary.



Financial wellbeing and support

We offer a range of support including access to savings and loans through a credit union, access to support from our in-house Welfare & Money Advice Team and access to a free lunch for all staff.



Learning & Development

Investing in the personal development of staff to reach their potential is our priority.

Through formal training, on the job learning, coaching and mentoring, we provide a learning environment that is supportive for each person to build skills that will help them be great in their job today but also enable them to grow a career with us for the future.

About ClwydAlyn



ClwydAlyn was formed in 1978 as a non-charitable Registered Social Landlord and now manages over 6,500 homes and employs 760 staff. We deliver a range of housing management related services, which includes care and supported housing, development, and repair and maintenance services across North Wales (Denbighshire, Flintshire, Conwy, Wrexham, Powys, Gwynedd and the Isle of Anglesey).



Our homes and services include social family housing and single person accommodation, supported living accommodation and specialist care and nursing services, low-cost home ownership, leasehold management services and intermediate and market rented housing. The Group's turnover is £64m.

We are an ambitious Housing Association and very driven by our values and mission. We believe that it is wrong that there is still so much inequality and poverty across our region, and we know that this impacts every aspect of people's lives. We took a strong position to end evictions four years ago and we use our money and influence to do all we can to support those experiencing poverty and to champion for change across our country.





ClwydAlyn |



Am sgwrs anffurfiol gallwch gysylltu â James Howsam a fydd yn hapus i ateb eich cwestiynau ac esbonio'r rôl yn fanylach ymhellach.

e-bost: james.howsam@clwydalyn.co.uk

Gallwch Beth sy'n ap eich CV, nodyn sain neu Fideo drwy ddefnyddio'r rhif 07881837177

neu e-bostiwch eich CV i recruitmentca@clwydalyn.co.uk

neu ewch i'n gwefan www.clwydalyn.co.uk/work-for-us

POB LWC